

## Modifiche Regolamento Gruppi di Studio della SIN

In ossequio a quanto previsto dagli artt. 11 e 19 dello Statuto Nazionale della Società Italiana Nefrologia – SIN, con delibera del Consiglio Direttivo del 7.12.2004, è adottato il seguente regolamento dei Gruppi di Studio della SIN.

### Art. 3 – Istituzione del Gruppo

Per istituire un GdS è necessario che almeno 20 Soci della SIN in regola con il pagamento della quota associativa (cd. Soci promotori) presentino al Segretario-Tesoriere del Consiglio Direttivo della SIN una richiesta scritta di convocazione dell'Assemblea Costituente.

La proposta va inviata per iscritto al Consiglio Direttivo della SIN, il quale la esaminerà nella prima riunione utile successiva.

La proposta deve specificare quale programma scientifico/educazionale il GdS intenda perseguire e contenere una descrizione esauriente del campo d'interesse, degli ambiti d'intervento, delle modalità di attuazione e delle finalità del programma proposto, oltre all'indicazione dei tempi di realizzazione, delle modalità di divulgazione e degli indicatori dei risultati. Qualora il fine del GdS sia la realizzazione di un programma, questo deve essere concluso in un tempo massimo di tre anni dalla sua approvazione da parte del Consiglio Direttivo della SIN.

L'Assemblea Costituente deve essere convocata nella sede e nella data approvata dal Consiglio Direttivo della SIN, con un avviso pubblicato sul sito web SIN almeno trenta giorni prima della data fissata.

Una volta approvata dall'Assemblea Costituente la proposta di istituzione del GdS, i Soci promotori della medesima la sottoporranno al Consiglio Direttivo della SIN, attraverso il Consigliere SIN Delegato per i GdS.

Il Consiglio Direttivo, valutate le finalità e le modalità di attuazione del programma proposto, potrà accettare o respingere la costituzione del GdS, o chiedere una modifica del documento di istituzione.

Il funzionamento del GdS, che dovrà attenersi al presente Regolamento, andrà verificato ogni tre anni dal Consiglio Direttivo.

Il GdS si scioglie al termine della realizzazione del programma per cui ne è stata approvata la costituzione dal Consiglio Direttivo della SIN, tranne nei casi in cui:

- la rilevanza del programma ai fini delle attività istituzionali della SIN ne consigli la continuazione, la quale potrà essere proposta dal Comitato Scientifico del GdS o direttamente richiesta dal Consiglio Direttivo della SIN.

- nell'ambito del GdS venga identificato un nuovo programma atto a perseguire le finalità istituzionali dell'Associazione.

In entrambi i casi la prosecuzione dell'attività del GdS dovrà essere autorizzata dal Consiglio Direttivo della SIN dietro presentazione, almeno tre mesi prima della sua scadenza, di una dettagliata documentazione dell'attività che il GdS propone di proseguire, o di una descrizione del nuovo programma che il GdS propone di realizzare.

Il GdS potrà anche essere dotato di una autonoma denominazione e segno distintivo, purché sia di chiara evidenza l'appartenenza alla SIN come Gruppo di Studio.

**Al GdS possono partecipare tutti i soci che lo richiedano per iscritto, fax o e-mail al Segretario del Gruppo.** Per svolgere le proprie attività il GdS può coinvolgere anche soggetti non Soci, i quali comunque non divengono membri del GdS o del suo Comitato Scientifico.

Il GdS presenta i risultati di almeno un progetto in occasione del Congresso Nazionale SIN.

In ossequio a quanto previsto dagli artt. 11 e 18 dello Statuto Nazionale della Società Italiana Nefrologia – SIN, con delibera del Consiglio Direttivo del 7.12.2004, è adottato il seguente regolamento dei Gruppi di Studio della SIN.

### Art. 3 – Istituzione del Gruppo

Per istituire un GdS è necessario che almeno 20 Soci della SIN in regola con il pagamento della quota associativa (cd. Soci promotori) presentino al Segretario-Tesoriere del Consiglio Direttivo della SIN una richiesta scritta di convocazione dell'Assemblea Costituente.

La proposta va inviata per iscritto al Consiglio Direttivo della SIN, il quale la esaminerà nella prima riunione utile successiva.

La proposta deve specificare quale programma scientifico/educazionale il GdS intenda perseguire e contenere una descrizione esauriente del campo d'interesse, degli ambiti d'intervento, delle modalità di attuazione e delle finalità del programma proposto, oltre all'indicazione dei tempi di realizzazione, delle modalità di divulgazione e degli indicatori dei risultati. Qualora il fine del GdS sia la realizzazione di un programma, questo deve essere concluso in un tempo massimo di tre anni dalla sua approvazione da parte del Consiglio Direttivo della SIN.

L'Assemblea Costituente deve essere convocata nella sede e nella data approvata dal Consiglio Direttivo della SIN, con un avviso pubblicato sul sito web SIN almeno trenta giorni prima della data fissata.

Una volta approvata dall'Assemblea Costituente la proposta di istituzione del GdS, i Soci promotori della medesima la sottoporranno al Consiglio Direttivo della SIN, attraverso il Consigliere SIN Delegato per i GdS.

Il Consiglio Direttivo, valutate le finalità e le modalità di attuazione del programma proposto, potrà accettare o respingere la costituzione del GdS, o chiedere una modifica del documento di istituzione.

Il funzionamento del GdS, che dovrà attenersi al presente Regolamento, andrà verificato ogni tre anni dal Consiglio Direttivo.

Il GdS si scioglie al termine della realizzazione del programma per cui ne è stata approvata la costituzione dal Consiglio Direttivo della SIN, tranne nei casi in cui:

- la rilevanza del programma ai fini delle attività istituzionali della SIN ne consiglia la continuazione, la quale potrà essere proposta dal Comitato Scientifico del GdS o direttamente richiesta dal Consiglio Direttivo della SIN.

- nell'ambito del GdS venga identificato un nuovo programma atto a perseguire le finalità istituzionali dell'Associazione.

In entrambi i casi la prosecuzione dell'attività del GdS dovrà essere autorizzata dal Consiglio Direttivo della SIN dietro presentazione, almeno tre mesi prima della sua scadenza, di una dettagliata documentazione dell'attività che il GdS propone di proseguire, o di una descrizione del nuovo programma che il GdS propone di realizzare.

Il GdS potrà anche essere dotato di una autonoma denominazione e segno distintivo, purché sia di chiara evidenza l'appartenenza alla SIN come Gruppo di Studio.

**Al GdS possono partecipare tutti i soci che si iscrivano seguendo la procedura elettronica del sito web SIN.** Per svolgere le proprie attività il GdS può coinvolgere anche soggetti non Soci, i quali comunque non divengono membri del GdS o del suo Comitato Scientifico.

Il GdS presenta i risultati di almeno un progetto in occasione del Congresso Nazionale SIN.

**Art. 5 – Assemblea**

Gli appartenenti al GdS in regola con il versamento delle quote associative, si riuniscono almeno una volta all'anno in un'Assemblea che preferibilmente dovrà essere convocata contestualmente al Congresso Nazionale della SIN. In ogni caso le date delle Assemblee del GdS devono essere preventivamente concordate con la Segreteria Nazionale della SIN.

L'Assemblea è presieduta dal Coordinatore del Comitato Scientifico o, in sua assenza, da un componente del medesimo.

La riunione è valida qualunque sia il numero di presenti e la convocazione potrà essere inviata in qualsiasi forma considerata idonea allo scopo almeno 7 giorni prima. Le decisioni saranno prese a maggioranza assoluta dei presenti. Non sono ammesse deleghe. In tale sede saranno definite le linee operative del GdS e eletti i membri del Comitato Scientifico.

Tutti gli iscritti al GdS possono candidarsi per divenire membri del Comitato Scientifico, inviando per **iscritto**, e verificando che sia stata ricevuta, la propria candidatura al Segretario del Gruppo almeno 24 ore prima della data delle elezioni. I seggi elettorali dovranno restare aperti per tutta la durata della riunione nella sala dell'Assemblea, ove dovrà essere esposto l'elenco dei candidati.

Le elezioni avverranno con voto segreto ed ogni elettore, tra i candidati che si saranno proposti, potrà esprimere un numero di preferenze pari ai posti resisi vacanti. Risulteranno eletti i candidati che hanno avuto il maggior numero di voti. In caso di parità prevarrà l'anzianità di iscrizione alla SIN.

I verbali dell'Assemblea del GdS devono essere inviati alla Segreteria Nazionale e al Consigliere SIN Delegato per i GdS, il quale disporrà la loro pubblicazione sul sito **WEB** della SIN e sul Giornale Italiano di Nefrologia.

**Art. 7 – Coordinatore del Comitato Scientifico**

Il Comitato Scientifico nomina tra i propri membri eletti un Coordinatore che resta in carica per tutta la realizzazione del programma approvato dal Consiglio Direttivo della SIN, ma comunque per un periodo non superiore a 3 anni, e non è immediatamente rieleggibile nel triennio successivo.

Nel caso in cui allo scadere del triennio iniziale l'attività del GdS prosegue per il prolungamento del programma o per la realizzazione di un nuovo programma, dovrà essere nominato un nuovo Coordinatore fra i componenti del Comitato Scientifico di nuovo insediamento, con modalità analoghe a quelle previste per la nomina del Coordinatore precedente.

**Il Coordinatore in scadenza è tenuto a partecipare, su invito del nuovo Coordinatore, alle riunioni del Comitato Scientifico di nuova nomina, ma senza diritto di voto. E non è immediatamente rieleggibile. Alla scadenza del proprio mandato può partecipare alle riunioni del Comitato Scientifico nel biennio successivo, ma senza diritto di voto.**

Il Coordinatore svolge la funzione di portavoce, coordinatore e referente delle attività del GdS in stretto collegamento con il Consigliere SIN Delegato per i GdS, ed è responsabile delle attività del Gruppo, con particolare riguardo alla realizzazione del programma finalizzato per cui il GdS medesimo è stato costituito.

Il Coordinatore del GdS è tenuto a compilare obbligatoriamente la relazione annuale sulle attività del Gruppo, da inviare al Consiglio Direttivo Nazionale e al Consigliere SIN Delegato per i GdS in tempo utile per la redazione del bilancio della SIN e comunque non più tardi del 28 febbraio dell'anno successivo; tale relazione verrà pubblicata sul Sito **WEB** della SIN e sul Giornale Italiano di Nefrologia.

Il Coordinatore del GdS è tenuto altresì a compilare i rapporti sullo stato di avanzamento dei programmi del gruppo e comunicarli come sopra illustrato.

In caso di dimissioni, il Coordinatore del GdS deve presentare una relazione conclusiva sul proprio operato al Consiglio Direttivo Nazionale; il Comitato Scientifico provvederà poi a ricostituirsì, secondo le modalità previste dall'articolo precedente, e ad eleg-

**Art. 5 – Assemblea**

Gli appartenenti al GdS in regola con il versamento delle quote associative, si riuniscono almeno una volta all'anno in un'Assemblea che preferibilmente dovrà essere convocata contestualmente al Congresso Nazionale della SIN. In ogni caso le date delle Assemblee del GdS devono essere preventivamente concordate con la Segreteria Nazionale della SIN.

L'Assemblea è presieduta dal Coordinatore del Comitato Scientifico o, in sua assenza, da un componente del medesimo.

La riunione è valida qualunque sia il numero di presenti e la convocazione potrà essere inviata in qualsiasi forma considerata idonea allo scopo almeno 7 giorni prima. Le decisioni saranno prese a maggioranza assoluta dei presenti. Non sono ammesse deleghe. In tale sede saranno definite le linee operative del GdS e eletti i membri del Comitato Scientifico.

Tutti gli iscritti al GdS possono candidarsi per divenire membri del Comitato Scientifico, inviando per **e-mail**, e verificando che sia stata ricevuta, la propria candidatura al Segretario del Gruppo almeno 24 ore prima della data delle elezioni. I seggi elettorali dovranno restare aperti per tutta la durata della riunione nella sala dell'Assemblea, ove dovrà essere esposto l'elenco dei candidati.

Le elezioni avverranno con voto segreto ed ogni elettore, tra i candidati che si saranno proposti, potrà esprimere un numero di preferenze pari ai posti resisi vacanti. Risulteranno eletti i candidati che hanno avuto il maggior numero di voti. In caso di parità prevarrà l'anzianità di iscrizione alla SIN.

I verbali dell'Assemblea del GdS devono essere inviati alla Segreteria Nazionale e al Consigliere SIN Delegato per i GdS, il quale disporrà la loro pubblicazione sul sito **WEB** della SIN e sul Giornale Italiano di Nefrologia.

**Art. 7 – Coordinatore del Comitato Scientifico**

Il Comitato Scientifico nomina tra i propri membri eletti un Coordinatore che resta in carica per tutta la realizzazione del programma approvato dal Consiglio Direttivo della SIN, ma comunque per un periodo non superiore a 3 anni, e non è immediatamente rieleggibile nel triennio successivo.

Nel caso in cui allo scadere del triennio iniziale l'attività del GdS prosegue per il prolungamento del programma o per la realizzazione di un nuovo programma, dovrà essere nominato un nuovo Coordinatore fra i componenti del Comitato Scientifico di nuovo insediamento, con modalità analoghe a quelle previste per la nomina del Coordinatore precedente.

**Su invito del nuovo Coordinatore, il Coordinatore in scadenza può partecipare alle riunioni del Comitato Scientifico nel biennio successivo, ma senza diritto di voto.**

Il Coordinatore svolge la funzione di portavoce, coordinatore e referente delle attività del GdS in stretto collegamento con il Consigliere SIN Delegato per i GdS, ed è responsabile delle attività del Gruppo, con particolare riguardo alla realizzazione del programma finalizzato per cui il GdS medesimo è stato costituito.

Il Coordinatore del GdS è tenuto a compilare obbligatoriamente la relazione annuale sulle attività del Gruppo, da inviare al Consiglio Direttivo Nazionale e al Consigliere SIN Delegato per i GdS in tempo utile per la redazione del bilancio della SIN e comunque non più tardi del 28 febbraio dell'anno successivo; tale relazione verrà pubblicata sul Sito **WEB** della SIN e sul Giornale Italiano di Nefrologia.

Il Coordinatore del GdS è tenuto altresì a compilare i rapporti sullo stato di avanzamento dei programmi del gruppo e comunicarli come sopra illustrato.

In caso di dimissioni, il Coordinatore del GdS deve presentare una relazione conclusiva sul proprio operato al Consiglio Direttivo Nazionale; il Comitato Scientifico provvederà poi a ricostituirsì, secondo le modalità previste dall'articolo precedente, e ad eleg-

gere un nuovo Coordinatore.

Il Coordinatore nomina il Segretario, che deve essere iscritto al Gruppo scegliendolo anche al di fuori del Comitato Scientifico e in tal caso partecipa senza diritto di voto.

Il Segretario resta in carica come tale fino allo scadere del proprio mandato e, comunque, fino alle dimissioni del Coordinatore che lo ha nominato. Il Segretario organizza le Assemblee del GdS e le riunioni del Comitato Scientifico, ne redige i verbali e ne cura la conservazione e la trasmissione alla Segreteria Nazionale.

Il Segretario si fa carico della raccolta delle candidature per l'elezione del Comitato Scientifico e della gestione dei seggi elettorali e si occupa delle attività di segreteria, inviando regolari comunicazioni ai membri del GdS, verificandone l'appartenenza alla SIN e il versamento delle quote sociali.

gere un nuovo Coordinatore.

Il Coordinatore nomina il Segretario, che deve essere iscritto al Gruppo scegliendolo anche al di fuori del Comitato Scientifico e in tal caso partecipa senza diritto di voto.

Il Segretario resta in carica come tale fino allo scadere del proprio mandato e, comunque, fino alle dimissioni del Coordinatore che lo ha nominato. Il Segretario organizza le Assemblee del GdS e le riunioni del Comitato Scientifico, ne redige i verbali e ne cura la conservazione e la trasmissione alla Segreteria Nazionale.

Il Segretario si fa carico della raccolta delle candidature per l'elezione del Comitato Scientifico e della gestione dei seggi elettorali e si occupa delle attività di segreteria, inviando regolari comunicazioni ai membri del GdS, verificandone l'appartenenza alla SIN e il versamento delle quote sociali.